

ใหม่ล่าสุด !

ตรงตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ของหลักสูตรใหม่
สำหรับ **นักเรียนชั้น ป.6**



TOP

ป.6

วิชา **ภาษาอังกฤษ**

- สรุปเนื้อหาแบบเจาะลึก ชัดเจน เข้าใจง่าย (ทั้งทอมต้นและทอมปลาย)
- ศึกษาทำความเข้าใจเนื้อหาของบทเรียนทุกเรื่อง ด้วยตัวเองอย่างได้ผล
- แบบฝึกหัดเพื่อทดสอบความรู้ ครอบคลุมทุกประเด็น พร้อมเฉลยอย่างละเอียด



เหมาะสำหรับ นักเรียน ที่ต้องการทบทวนเนื้อหาอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อผลสอบที่ยอดเยี่ยม ครู-อาจารย์ และผู้ปกครอง สำหรับใช้เป็นคู่มือประกอบการสอนเสริม เพื่อประสิทธิภาพสูงสุด และเสริมความเข้าใจในแต่ละเรื่องยิ่งขึ้นควรใช้ควบคู่กับหนังสือ " ชุด TEST "





คำนำ

หนังสือ ชุด TOP เป็นหนังสือคู่มือเตรียมสอบแนวใหม่ เหมาะสำหรับนักเรียนที่ต้องการทบทวนเนื้อหาอย่างละเอียด เพื่อผลการสอบที่ยอดเยี่ยม และสำหรับครูอาจารย์ เพื่อใช้เป็นคู่มือประกอบการสอน ซึ่งได้จัดพิมพ์แยกวิชา-แยกชั้น ตามระดับการศึกษาของนักเรียน ดังนี้

- **TOP ระดับประถมต้น** (ชั้น ป.1, ป.2 และ ป.3) มีทั้งหมด 15 เล่ม (วิชาละ 1 เล่ม/ชั้น) โดยพิมพ์แยกเป็นชั้นละ 5 วิชา คือ คณิตศาสตร์, ภาษาไทย, สังคมศึกษา, วิทยาศาสตร์ และ ภาษาอังกฤษ

- **TOP ระดับประถมปลาย** (ชั้น ป.4, ป.5 และ ป.6) มีทั้งหมด 15 เล่ม (วิชาละ 1 เล่ม/ชั้น) โดยพิมพ์แยกเป็นชั้นละ 5 วิชา คือ คณิตศาสตร์, ภาษาไทย, สังคมศึกษา, วิทยาศาสตร์ และ ภาษาอังกฤษ

- **TOP ระดับมัธยมต้น** (ชั้น ม.1, ม.2 และ ม.3) มีทั้งหมด 15 เล่ม (วิชาละ 1 เล่ม/ชั้น) โดยพิมพ์แยกเป็นชั้นละ 5 วิชา คือ คณิตศาสตร์, ภาษาไทย, สังคมศึกษา, วิทยาศาสตร์ และ ภาษาอังกฤษ

หนังสือ TOP เล่มนี้ สำนักงานบัณฑิตแนะแนว ได้มอบให้ผู้เขียนทำการปรับปรุง, เพิ่มเติม และแก้ไขความผิดพลาดต่างๆ จากต้นฉบับเดิม ทั้งในส่วนของ การสรุปเนื้อหา, แบบฝึกหัด และเฉลย เพื่อให้มีความสมบูรณ์ตรงตามหลักสูตรการศึกษาใหม่ของกระทรวงศึกษาธิการ จึงหวังเป็นอย่างยิ่งว่า หนังสือนี้จะอำนวยประโยชน์แก่นักเรียนและครูอาจารย์มากพอควร และหากพบข้อบกพร่องประการใด โปรดแจ้งให้ทางสำนักงานทราบด้วย จักเป็นพระคุณยิ่ง

สำนักงานบัณฑิตแนะแนว

TOP ชั้น ป.6 วิชาภาษาอังกฤษ

กองบรรณาธิการ : ไพจิตร ศุภพิมล กัญญาณัฐฐ พุผล สิทธิชัย นิยมสิทธิ์ วิภาพร ประมวล

คอมพิวเตอร์ : เพียว บ้านชอง สุจิตตา ไชยจินลา สาริกา โกรัมย์
เพชรไพลิน รอดนาค ประไพพร ไช่ม่วง

ศิลปกรรม : วุฒิภัทร จันทรินาค อธิรุทธ พงษ์ศิริรัตน์ ปรีดาวรรณ ชลชีพ
สันติ วิเศษสุทธิ ณรงค์ศักดิ์ รอดนาค

เจ้าของ : สำนักงานบัณฑิตแนะแนว

เลขที่ 1033/4 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กทม. 10400

โทรศัพท์ 02-2794808 และ 02-6195844 แฟกซ์ 02-6171820

พิมพ์ที่ : ห้างหุ้นส่วนจำกัดรุ่งเรืองสาส์นการพิมพ์

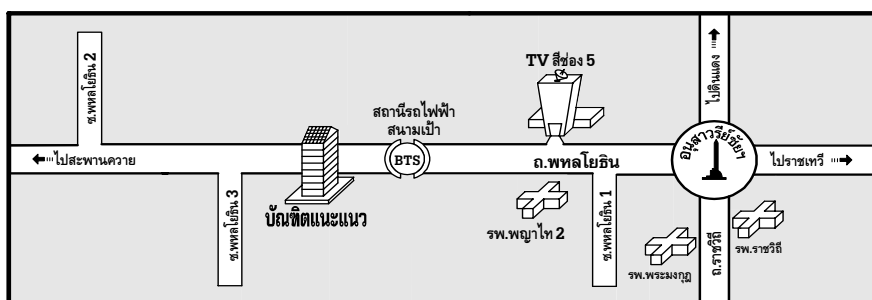
เลขที่ 195/6 หมู่ 5 ซอยพุทธบูชา 44 แขวงบางมด เขตทุ่งครุ กทม. 10140 โทรศัพท์ 02-8706301-3

สงวนลิขสิทธิ์ตามพระราชบัญญัติ พ.ศ. 2537 : ห้ามลอกเลียน คัดลอก จัดพิมพ์ หรือทำซ้ำ

ไม่ว่าส่วนใดส่วนหนึ่งของหนังสือเล่มนี้ก่อนได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษร

สารบัญ

●	สาระและมาตรฐานการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาอังกฤษ	3
◎	CONVERSATION IN DAILY LIFE	4
●	NOUN	17
◎	ADJECTIVE	27
●	ADVERB	48
◎	CONJUNCTION	59
●	PRESENT TENSE	65
◎	PAST SIMPLE TENSE	81
●	FUTURE SIMPLE TENSE	89
◎	TIME AND SCHEDULE	97
●	READING	108
◎	REVIEW : VOCABULARY	113
●	TEST (แบบทดสอบทบทวน)	129
◎	เฉลยแบบฝึกหัดท้ายบท	139



สำนักงานบับิตตณะแนว 1033/4 ถ.พหลโยธิน สามเสนใน พญาไท กทม. 10400

เวลาทำงาน 08.00-17.00 น. **Website** : www.bunditnaeaw.com

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ เปิดทุกวัน (จันทร์-อาทิตย์) โทรศัพท์ 02-2794808 แฟกซ์ 02-6171820

ฝ่ายประสานงานโรงเรียน-ร้านค้า เปิดเฉพาะวันจันทร์-วันศุกร์ โทรศัพท์ 02-2794433 แฟกซ์ 02-2796611

สาระและมาตรฐานการเรียนรู้ หลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๑

กลุ่มสาระการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ

สาระที่ ๑ : ภาษาเพื่อการสื่อสาร

- มาตรฐาน ต ๑.๑ : เข้าใจและตีความเรื่องที่ฟังและอ่านจากสื่อประเภทต่างๆ และแสดงความคิดเห็นอย่างมีเหตุผล
- มาตรฐาน ต ๑.๒ : มีทักษะการสื่อสารทางภาษาในการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร แสดงความรู้สึก และความคิดเห็นอย่างมีประสิทธิภาพ
- มาตรฐาน ต ๑.๓ : นำเสนอข้อมูลข่าวสาร ความคิดรวบยอด และความคิดเห็นในเรื่องต่างๆ โดยการพูดและการเขียน

สาระที่ ๒ : ภาษาและวัฒนธรรม

- มาตรฐาน ต ๒.๑ : เข้าใจความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา และนำไปใช้ได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ
- มาตรฐาน ต ๒.๒ : เข้าใจความเหมือนและความแตกต่างระหว่างภาษาและวัฒนธรรมของเจ้าของภาษากับภาษาและวัฒนธรรมไทย และนำมาใช้อย่างถูกต้องและเหมาะสม

สาระที่ ๓ : ภาษากับความสัมพันธ์กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น

- มาตรฐาน ต ๓.๑ : ใช้ภาษาต่างประเทศในการเชื่อมโยงความรู้กับกลุ่มสาระการเรียนรู้อื่น และเป็นพื้นฐานในการพัฒนา แสวงหาความรู้ และเปิดโลกทัศน์ของตน

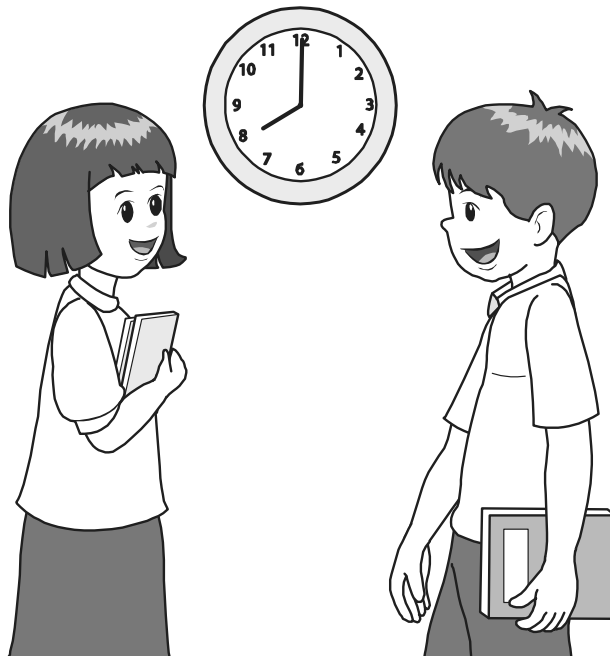
สาระที่ ๔ : ภาษากับความสัมพันธ์กับชุมชนและโลก

- มาตรฐาน ต ๔.๑ : ใช้ภาษาต่างประเทศในสถานการณ์ต่างๆ ทั้งในสถานศึกษา ชุมชน และสังคม
- มาตรฐาน ต ๔.๒ : ใช้ภาษาต่างประเทศเป็นเครื่องมือพื้นฐานในการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับสังคมโลก

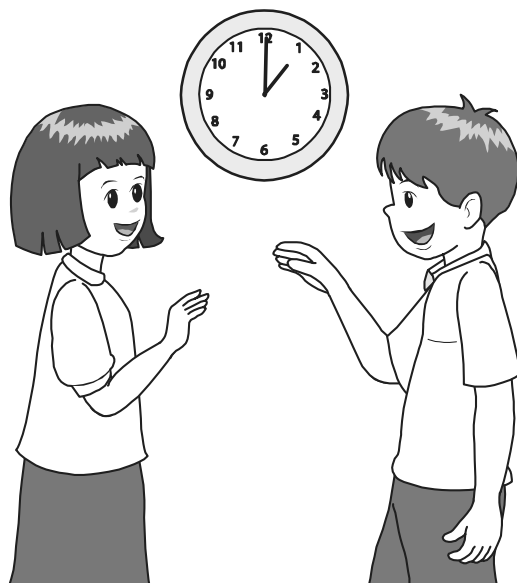


CONVERSATION IN DAILY LIFE

การกล่าวทักทาย (Greeting) สามารถใช้ข้อความได้หลายแบบ เช่น



Good morning. = สวัสดี (ตอนเช้า)



Good afternoon. = สวัสดี (ตอนกลางวันถึงบ่าย)



Good evening. = สวัสดี (ตอนเย็นถึงเวลาค่ำ)

- การทักทายต่างๆ ไป อาจใช้คำพูดได้อีกหลายคำ เช่น



Hi.

สวัสดี (ใช้กับเพื่อนสนิท เป็นคำกล่าวทักทายที่ไม่เป็นทางการ)



How do you do?

สวัสดีค่ะ/สวัสดีครับ (ใช้กับผู้ที่เพิ่งพบกันครั้งแรก และยังไม่คุ้นเคยกัน หรือผู้ที่อาวุโสกว่าเรา เป็นการกล่าวทักทาย ซึ่งการกล่าวตอบก็ใช้ “How do you do?” เช่นเดียวกัน)

- การกล่าวทักทายโดยปกติตามมารยาทที่ดินนอกจากจะกล่าวสวัสดีแล้ว ยังต้องถามถึงสุขภาพของผู้ที่เราทักทายด้วยตามมารยาทที่ดีว่า “สบายดีหรือไม่” โดยกล่าวได้หลายแบบ เช่น

How are you today?

How are you doing? เป็นต้น



Good morning, Pim.

Good morning, Henry.
How are you today?

I'm fine, thank you. And you?

I'm fine, thank you.



- กรณีที่ผู้กล่าวทักทายเพิ่งถูกแนะนำให้รู้จักกันเป็นครั้งแรก หรือการทักทายหลังจากไม่ได้พบกันมาเป็นระยะเวลาอันยาวนาน อาจใช้คำพูดว่า “ยินดีที่ได้รู้จัก” หรือ “ยินดีที่ได้พบอีกครั้ง” หลังจากการทักทาย เช่น

I'm glad to meet you.

It's nice to meet you again. เป็นต้น

และคู่สนทนาอีกฝ่ายหนึ่งก็จะกล่าวตอบว่า I'm glad to meet you, too. หรือ

It's nice to meet you, too. เช่นเดียวกัน

บทสนทนาที่บุคคลใช้กล่าวโต้ตอบกันในชีวิตประจำวัน (Conversation in daily life)

มีหลายรูปแบบขึ้นอยู่กับสถานการณ์ต่างๆ เช่น

1. การกล่าวขอบคุณ (Thanking)

- Thank you.
- Thank you very much.
- Thank you for your kindness.
- Thank you for your help.
- That's very kind of you.

หรือกล่าวย่อว่า Thanks. หรือ Thanks a lot.

การกล่าวตอบคำขอบคุณ

- You're welcome. = ไม่เป็นไรค่ะ/ครับ
- It's my pleasure. = ด้วยความยินดีค่ะ/ครับ

2. การกล่าวขอโทษ (Apologizing)

- I'm sorry.
- I would like to apologize.

การกล่าวตอบคำขอโทษ

- That's all right. = ไม่เป็นไรค่ะ/ครับ
- Never mind. = ไม่เป็นไรค่ะ/ครับ
- Don't worry about it. = ไม่เป็นไร ไม่ต้องกังวล
- No problem. = ไม่เป็นไร ไม่มีปัญหา

3. การขออนุญาต (Asking for permission) เช่น

- Excuse me. May I go out, please? (ฉันขออนุญาตออกไปข้างนอกค่ะ)
- Excuse me. Can I use the phone, please? (ฉันขออนุญาตใช้โทรศัพท์ได้ไหม)
- Would you mind if I turn on the light? (ผมขออนุญาตเปิดไฟนะคะ)

4. การใช้คำสั่งหรือการห้าม (Command) เป็นการบอกให้ผู้อื่นกระทำหรือมิให้กระทำสิ่งต่างๆ กล่าวโดยขึ้นต้นด้วยคำกริยาที่ต้องการสั่งให้กระทำหรือห้ามกระทำ เช่น

- Sit down! = นั่งลง!
- Be quiet! = เงียบ!
- Don't make a loud noise. = อย่าส่งเสียงดัง!
- Stop! Don't pick up the flowers. = หยุดนะ! ห้ามเด็ดดอกไม้

5. การขอร้อง (Request) เป็นการขอให้ผู้อื่นกระทำหรือมิให้กระทำสิ่งต่างๆ อย่างสุภาพ มักใช้คำว่า Please ประกอบหน้าประโยคหรือท้ายประโยค คล้ายกับการขออนุญาต มีความหมายว่า “ได้โปรด” หรือ “กรุณา” เช่น

- Please open the window. = โปรดเปิดหน้าต่างด้วยค่ะ/ครับ
- Be quiet, please. = โปรดเงียบ
- Please switch off your mobile phone. = โปรดปิดโทรศัพท์มือถือของคุณด้วย

6. การกล่าวอวยพรในวันสำคัญหรือในโอกาสพิเศษต่างๆ (Greetings for special events) เช่น

- Merry Christmas. หรือ Merry X'mas. กล่าวอวยพรเนื่องในวันคริสต์มาส
- Happy New Year. กล่าวอวยพรเนื่องในวันขึ้นปีใหม่
- Happy Birthday. กล่าวอวยพรวันเกิด
- Congratulations. ขอแสดงความยินดีในโอกาสต่างๆ
- Get well soon. หรือ Wish you get better soon. กล่าวอวยพรให้หายป่วยเร็วๆ
- Have a good time. หรือ Have a nice trip. กล่าวอวยพรผู้ที่เดินทางไปเที่ยว

ตัวอย่างบทสนทนาในสถานการณ์ต่างๆ เช่น

1. การถามเส้นทาง

Bill : Excuse me, where is the nearest hospital?

Anny : Go straight on and turn left at the corner. It's on your left hand.

Robert : How long does it take from here to the bank?

Edward : About 10 minutes by bus.

Sarah : How far is it from here to the supermarket.

David : About a kilometer.

John : How can I go to the police station?

Helen : You can walk or take a bus no.15. It's not far from here.

2. การซื้อของ

Seller : Can I help you?

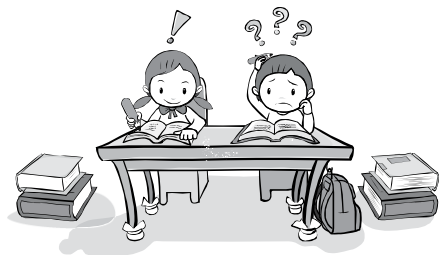
Customer : I want to buy a sweater for my trip to Korea.

Seller : Which size and color do you want?

Customer : I want size L and light color, please.

Seller : Do you want to try this one?

Customer : Yes, thanks.



3. การสนทนาทางโทรศัพท์

Operator : Hello, this is Lawyer Office. Can I help you?

Mr.Anthony : May I speak to Mr.Frank, please?

Operator : He is out for a meeting and he will be back soon.

Do you want to leave him a message, sir?

Mr.Anthony : No, thanks. I will call him again later.

Operator : Ok, good bye.

แบบฝึกหัด

ตอนที่ 1 : เลือกข้อความที่กำหนดให้เติมลงในบทสนทนาให้ถูกต้อง

A. What's the matter?


B. Good morning

C. Get well soon.

D. How are you?

E. Thank you.

F. And you?



1. **Jane** : Good morning, Ann.
Ann : _____, Jane. _____
Jane : I'm fine, thank you. _____
Ann : I'm fine, thank you.

2. **Ken** : Hello, teacher. How are you?
Ploy : I'm sick.
Ken : _____
Ploy : I have got a fever.
Ken : Oh, that's too bad. _____
Ploy : _____



ตอนที่ 2 : เขียนข้อความที่ถูกต้องในสถานการณ์ต่อไปนี้

1. เมื่อนักเรียนพบกับเพื่อนในเวลาบ่ายสองโมง นักเรียนกล่าวทักทายว่าอย่างไร

2. ครูให้ขนมแก่นักเรียน นักเรียนกล่าวอย่างไร

3. เมื่อมีผู้กล่าวทักทายว่า “How do you do?” เราจะต้องกล่าวตอบว่าอย่างไร

4. การถามถึงทุกข์สุข หรือถามถึงสุขภาพของผู้อื่นตามมารยาทที่ดีกล่าวอย่างไร

5. เมื่อมีผู้กล่าวขอบคุณ เราจะกล่าวตอบว่าอย่างไร

6. เมื่อรับทราบว่าคุณอื่นไม่สบาย เราจะกล่าวขอให้เขาหายป่วยว่าอย่างไร

7. เมื่อนักเรียนจะเข้านอน การกล่าว “ราตรีสวัสดิ์” ใช้คำพูดว่าอย่างไร

8. การกล่าวทักทายเพื่อนสนิทกล่าวอย่างไร

9. เมื่อจะลาจากกัน เรากล่าวว่าอย่างไร

10. เมื่อมีผู้แนะนำเพื่อนให้รู้จัก เราจะกล่าวแสดงความยินดีที่ได้รู้จักกับเพื่อนใหม่ว่าอย่างไร



ตอนที่ 3 : เติมข้อความที่เป็นบทสนทนาที่สอดคล้องกัน

1. Good morning. _____
2. How are you? _____
3. I'm sick. I have got a cold. _____
4. Excuse me. May I sit here? _____
5. Thank you. _____
6. I'm sorry. _____
7. Hello. _____
8. How do you do? _____
9. Good night. _____
10. Good bye. _____

- A. Get well soon.
- B. Good morning.
- C. Not at all.
- D. You're welcome.
- E. Hello.
- F. I'm fine, thank you.
- G. Bye-bye.
- H. Yes, you may.
- I. How do you do?
- J. Good night. See you in the morning.



ตอนที่ 4 : เขียนบทสนทนาที่ถูกต้องตามความหมายในภาพต่อไปนี้

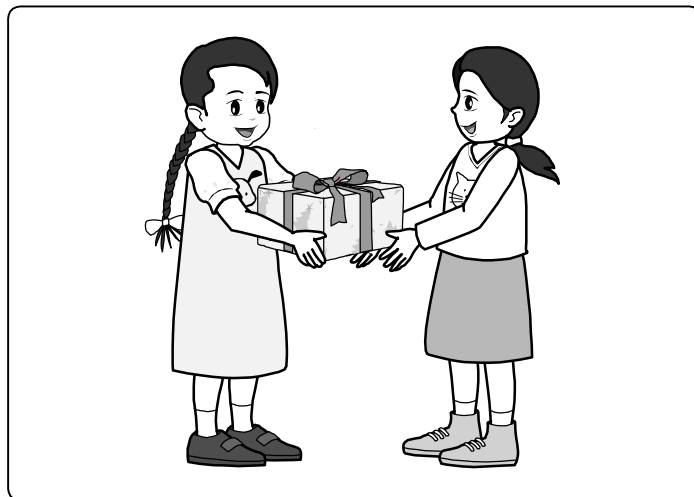
1.



Tom : _____

Lily : Never mind.

2.



Anna : Happy Birthday, Jinny. This is a gift for you.

Jinny : _____

Anna : You're welcome.

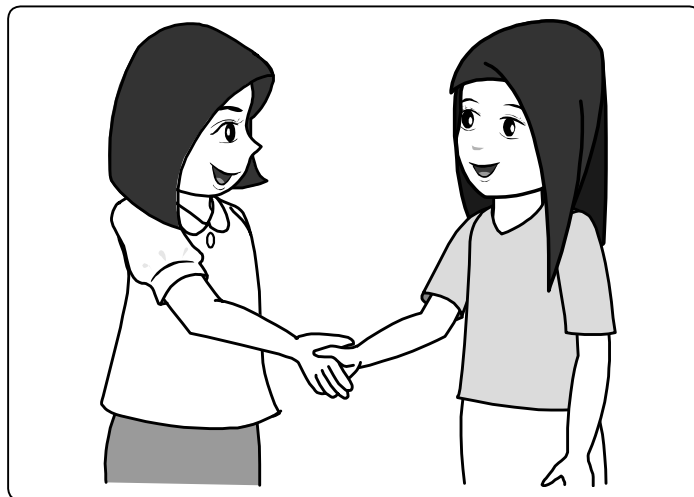
3.



Kevin : How do you do?

Bob : _____

4.



Sally : _____

Kara : It's nice to meet you, too.

5.



Sam : Good bye. See you later.

Tim : _____

ตอนที่ 5 : เลือกคำตอบที่มีความหมายตามที่กำหนดให้

1. ฉันขอยืมสมุดของคุณหน่อยค่ะ
 - 1) Look! That is your book.
 - 2) Be quiet!
 - 3) Can you buy some food for me?
 - 4) May I borrow your notebook, please?
2. ได้โปรดเปิดไฟด้วย

1) Is it dark here?	2) Please open the window.
3) Please switch on the light.	4) Clean the floor, please.
3. ระวัง! พื้นเปียก

1) Go away!	2) Be careful! Wet floor.
3) Do not enter!	4) Stop! There's a big dog over there.
4. ฉันขออนุญาตโทรศัพท์ไปหาคุณที่บ้านได้ไหม

1) I want to call you tonight?	2) Can I call you at home?
3) Where is your house?	4) Excuse me. I want to go out.

5. คุณช่วยพาฉันไปซูเปอร์มาร์เกตหน่อยได้ไหม

- 1) Can you take me to the supermarket, please?
- 2) Where is the supermarket?
- 3) Can you open the door?
- 4) Give me some bread, please.

6. ยินดีที่ได้รู้จักค่ะ

- | | |
|-------------------|---------------------------|
| 1) I'm sorry. | 2) Good bye. |
| 3) How do you do? | 4) It's nice to meet you. |

7. ลาก่อน หวังว่าคงจะได้พบกันอีกนะ

- | | |
|----------------------------|---------------|
| 1) Bye-bye. See you again. | 2) Bye. |
| 3) Hello, how are you? | 4) Excuse me. |

8. ขอให้หายป่วยเร็วๆ นะ

- | | |
|---------------|--------------------|
| 1) Thank you. | 2) You're welcome. |
| 3) Get out. | 4) Get well soon. |

9. โปรดเงียบด้วย

- | | |
|----------------------|----------------------|
| 1) Be good boy! | 2) Don't go out! |
| 3) Stand up, please. | 4) Be quiet, please. |

10. ราตรีสวัสดิ์

- | | |
|-------------------|------------------|
| 1) I am sleeping. | 2) Bye-bye. |
| 3) Good night. | 4) Good evening. |



NOUN

คำนาม (Noun) คือ คำที่ใช้เรียกชื่อคน สัตว์ สิ่งของ หรือสถานที่

คำนามนับได้ (Countable Noun) คือ คำนามที่สามารถนับจำนวนเป็นชิ้น/อันได้ แบ่งออกเป็น 2 ชนิด คือ

- คำนามเอกพจน์ (Singular Noun) เช่น a dog, an egg, a table เป็นต้น
- คำนามพหูพจน์ (Plural Noun) เช่น two boys, five boxes เป็นต้น

คำนามพหูพจน์ในรูปปกติ (Regular Plural Nouns)

คำนามนับได้โดยทั่วไป เมื่ออยู่ในรูปพหูพจน์จะเติม s ท้ายคำ แต่ถ้าคำนามนั้นลงท้ายด้วย s, ss, ch, sh, x หรือ o จะต้องเติม es ท้ายคำนามนั้น เช่น

dish → dishes

candy → candies

glass → glasses

คำนามพหูพจน์ที่มีการเปลี่ยนรูป (Irregular Plural Nouns)

คำนามนับได้บางคำเปลี่ยนรูปเมื่อมีความหมายเป็นพหูพจน์ เช่น

a mouse → five **mice**

a man → nine **men**

a tooth → twelve **teeth**

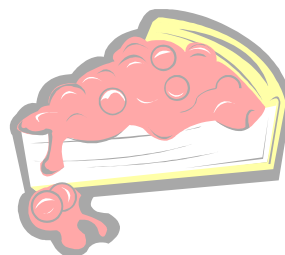
คำนามนับไม่ได้ (Uncountable Noun) คือ นามที่มีลักษณะเป็นเนื้อเดียวกัน หรือมีลักษณะที่ละเอียดมาก ไม่สามารถนับจำนวนได้ เช่น cake, water, hair เป็นต้น

การนับจำนวนของ “คำนามนับไม่ได้” ทำได้โดยใส่หน่วยประกอบหน้าคำนามนับไม่ได้ เช่น

a bag of salt = เกลือ 1 ถุง

a glass of orange juice = น้ำส้มคั้น 1 แก้ว

a piece of cake = ขนมเค้ก 1 ชิ้น



แบบฝึกหัด

ตอนที่ 1 : เขียนประโยคต่อไปนี้ใหม่โดยเปลี่ยนคำนามที่ขีดเส้นใต้เป็นคำนามรูปพหูพจน์

1. There are too many box in our attic.

2. How many picture did you take on your trip?

3. Sam doesn't enjoy washing dish.

4. There are three church in our small village.

5. Our soccer team has four wins and three loss.

6. We put ten glass on the table.

7. All the student wear uniforms.

8. Our watch don't show the same time.

9. Why are all school bus painted yellow?

10. Seven thief were arrested.

ตอนที่ 2 : เขียนประโยคต่อไปนี้ใหม่โดยเปลี่ยนคำนามที่พิมพ์ตัวหนาให้เป็น
คำนามรูปเอกพจน์

1. Peter helped the **women** choose her clothes.

2. The **hunters** can't see two deer behind the apple trees.

3. Is the **geese** chasing the other farm animals?

4. Does **turtles** have teeth?

5. **Children** told their parents about the school.

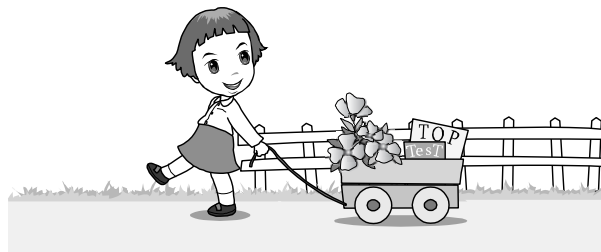
6. You should put **knives** and **spoons** on the right of a **plates**.

7. The **kids** stands on boxes to see a parade.

8. We took pictures of an **oxen**.

9. Sandy knew that **mice** was living in the dirty house.

10. Please keep your **heads** inside the car.

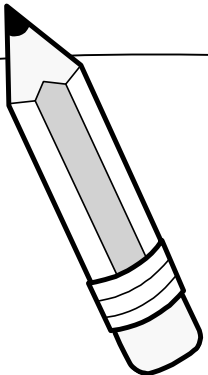


ตอนที่ 3 : นำคำนามที่กำหนดให้ใส่ลงในช่องคำนามนับได้ (Countable Noun) และคำนามนับไม่ได้ (Uncountable Noun) ให้ถูกต้อง

egg	umbrella	oil	ice-cream	air
squirrel	gas	pencil	people	rain
wind	policeman	cotton	student	ink
rice	key	hair		

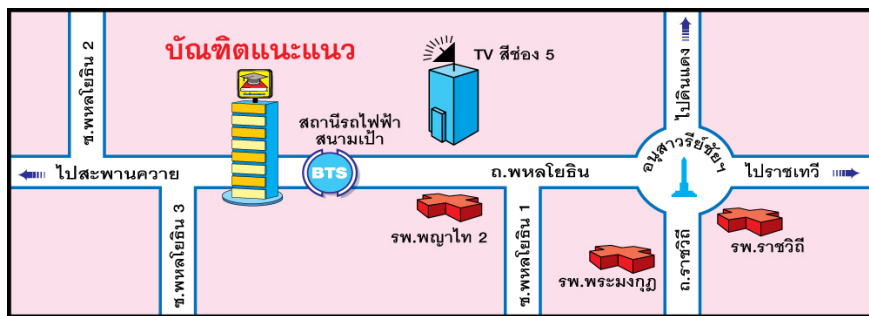


Countable Noun	Uncountable Noun



โปรดทราบ!

ตัวอย่างนี้จะโชว์เฉพาะหน้า 1-20 เท่านั้น
หากจะขอดูหนังสือทั้งเล่ม ต้องติดต่อที่
บัณฑิตแนะแนว (โทรศัพท์ 02-2794808)
หรือ ที่ร้านจำหน่ายหนังสือชั้นนำทั่วประเทศ



สำนักงานบัณฑิตแนะแนว 1033/4 ถ.พหลโยธิน สามเสนใน พญาไท กทม. 10400

เวลาทำงาน 08.00-17.00 น. Website : www.bunditnaenaew.com

ฝ่ายประชาสัมพันธ์ เปิดทุกวัน (จันทร์-อาทิตย์) โทรศัพท์ 02-2794808 แฟกซ์ 02-6171820

ทราบตามหลักสูตรใหม่

ชุด โจทย์ขั้นเทพ และ คลังโจทย์....หนังสือชุดเดียว
ในประเทศไทย!! ที่มี **"ตารางสรุปคำศัพท์ของนักเรียนทั่วประเทศ"**
สำหรับใช้เปรียบเทียบเพื่อประเมินความสามารถของตัวเองในแต่ละ
วิชาได้อย่างชัดเจน จัดพิมพ์หลายเล่ม แยกตามระดับชั้น โจทย์ครอบคลุม
และพลิกแพลงหลายรูปแบบ เพื่อความเป็นเลิศเหนือระดับ พร้อมเฉลย
ละเอียดเข้าใจง่าย เหมาะสำหรับการใช้เตรียมสอบเพื่อวัดพื้นฐานความรู้,
สอบคัดเลือกเข้าเรียนต่อ และสอบแข่งขันในทุกสนาม!



โจทย์ขั้นเทพ ประถม
ราคา 199 บาท



โจทย์ขั้นเทพ ม.ต้น
ราคา 299 บาท



คลังโจทย์ ประถม
ราคา 199 บาท



คลังโจทย์ ม.ต้น
ราคา 299 บาท

ชุด TOP เป็นหนังสือสรุปเนื้อหาสำคัญ ตามหลักสูตรในแต่ละ
วิชาของแต่ละระดับชั้นพร้อมแบบฝึกหัดท้ายบท เหมาะสำหรับนักเรียน
ใช้อ่านทบทวนความรู้ว่ามีประสิทธิภาพ เพื่อผลการสอบที่ยอดเยี่ยม

ชุด TEST เป็นหนังสือโจทย์แบบฝึกหัดเรียงตามบทเรียนแต่ละ
เรื่องของวิชานั้นๆ เหมาะสำหรับนักเรียนใช้ฝึกทำเพื่อทบทวนและ
พัฒนาความรู้ด้วยตัวเอง เพราะจะมีโจทย์ ที่ออกครอบคลุมทุกเรื่อง
ครบถ้วนและพลิกแพลง ตั้งแต่ง่ายไปหายาก พร้อมเฉลยอย่างละเอียด

หนังสือทั้งชุด **ชุด TOP** และ **ชุด TEST** จัดพิมพ์ด้วยกระดาษปอนด์
สีขาวอย่างดี โดยระดับประถมศึกษา แยกเป็น 6 ชั้น ๆ ละ 5 วิชา คือ
คณิตศาสตร์, วิทยาศาสตร์, ภาษาอังกฤษ, ภาษาไทย และสังคมศึกษา ดังนี้



TOP ป.1-ป.3
ราคา 89 บาท



TOP ป.4-ป.6
ราคา 109 บาท



TEST ป.1-ป.3
ราคา 69 บาท



TEST ป.4-ป.6
ราคา 79 บาท

ชุด เตรียมสอบ NT & ONET และ สอบเรียนต่อ

เพื่อเตรียมสอบ NT & O-NET และ สอบคัดเลือกเข้าเรียนต่อ มีหลายเล่ม



คัมภีร์สอบ O-NET ชั้น ป.6
ราคา 159 บาท



เฉลยข้อสอบจริงเข้า ม.1
ราคา 199 บาท



คัมภีร์สอบเข้า ม.1 ชาติ
ราคา 299 บาท



ชุดยกเก็งเข้า ม.1 EP
ราคา 159 บาท

มีวางจำหน่ายที่ร้านหนังสือชั้นนำทั่วประเทศ หรือสั่งซื้อโดยตรงที่



บัณฑิตแนะแนว

30 ปีแห่งความเชี่ยวชาญ 1033/4 ถ.พหลโยธิน สามเสนใน พญาไท กทม. 10400
โทรศัพท์ 02-2794808 แฟกซ์ 02-6171820 www.bunditnae-naew.com



กว่า 30 ปี ในวงการศึกษากับ 4 ผลงานคุณภาพ
ที่สร้างสรรค์เพื่อเยาวชนไทย

1

**ศูนย์จัดสอบ
ทางวิชาการ**



จัดสอบด้วยข้อสอบมาตรฐานพร้อมกัน
ทั่วประเทศ ปีละกว่า 200,000 คน โดยแบ่ง
การสอบออกเป็น 3 กลุ่ม ตามระดับการศึกษา
ของนักเรียน คือ PRE-TEST ระดับประถม
ศึกษา (ป.2-ป.6), ระดับมัธยมต้น (ม.1-ม.3)
และ ระดับมัธยมปลาย (ม.4-ม.6) เพื่อให้นักเรียน
ทราบระดับความสามารถทางวิชาการของตนเอง
จนใช้เป็นแนวทางในการเลือกสถานศึกษาต่อ
และอาชีพได้อย่างเหมาะสม

2

**ศูนย์ผลิตตำรา
และสำนักพิมพ์**



ผลิตและจำหน่ายหนังสือคู่มือประกอบการ
เรียนตั้งแต่ประถม-มัธยมปลาย ด้วยความ
โดดเด่นของเนื้อหาที่อ่านเข้าใจง่าย ครบถ้วน
ตรงตามบทเรียน ทั้งเทอมต้น-เทอมปลาย
เพิ่มศักยภาพในการเรียนและเตรียมตัวสอบ
สำหรับทุกช่วงชั้น

3

**ศูนย์กวดวิชา
แนวใหม่**



รูปแบบใหม่ของการกวดวิชา เปิดสอน
ตั้งแต่ระดับประถม-มปลาย ดำเนินการสอน
โดยทีมอาจารย์ชั้นนำของประเทศที่มีเทคนิค
การถ่ายทอดความรู้ให้เข้าใจง่าย เน้นปูพื้นฐาน
ให้แน่น เสริมด้วยกระบวนการสอบ เพื่อวัด
และพัฒนาความรู้ตลอดหลักสูตร โดยมี
เจ้าหน้าที่แนะนำแนวข้อสอบอย่างใกล้ชิด

4

**ศูนย์บริการ
ด้านแนะแนว**



การริเริ่มและบุกเบิกงานแนะแนวที่เปิดให้
บริการแก่โรงเรียน ครู, ผู้ปกครอง และนักเรียน
ทั่วประเทศ ตลอดเวลากว่า 30 ปีที่ผ่านมา
เป็นผลงานอีกด้านหนึ่งที่เรารู้จัก ทั้งในเรื่อง
ของการรวบรวมข้อมูล-ข่าวสาร และผลิตสื่อ
วัสดุต่างๆ ทางด้านแนะแนวออกเผยแพร่
รวมถึงการให้คำปรึกษาด้านแนะแนวฟรี

**TOP ชั้น ป.6
วิชา ภาษาอังกฤษ**

ISBN 978-616-504-113-3



9 786165 041133

ราคา 109 บาท